

Положение
о комиссии по противодействию коррупции в областном
государственном бюджетном учреждении
«Государственный архив новейшей истории Ульяновской области»
(ОГБУ «ГАНИ УО»)

I. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в областном государственном бюджетном учреждении «Государственный архив новейшей истории Ульяновской области» (далее - комиссия) создана в целях координации деятельности в областном государственном бюджетном учреждении «Государственный архив новейшей истории Ульяновской области» (далее - ОГБУ «ГАНИ УО») по противодействию коррупции.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законом Ульяновской области от 20.07.2012 N 89-ЗО "О противодействии коррупции в Ульяновской области", иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи, функции и права комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

а) разработка программных мероприятий по противодействию коррупции в ОГБУ «ГАНИ УО» и осуществление контроля за их реализацией;

б) создание условий для снижения уровня коррупции в ОГБУ «ГАНИ УО» и организация работы по предупреждению коррупционных правонарушений;

в) обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, поступающих в ОГБУ «ГАНИ УО».

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

а) разрабатывает планы и мероприятия по противодействию коррупции;

б) организует обучающие семинары по противодействию коррупции в ОГБУ «ГАНИ УО»;

в) подготавливает рекомендации по повышению эффективности противодействия коррупции в ОГБУ «ГАНИ УО».

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

а) рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;

б) осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами, структурными подразделениями администрации Губернатора и Правительства Ульяновской области, отвечающим за противодействие коррупции в Ульяновской области, Уполномоченным по противодействию коррупции в Ульяновской области, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления Ульяновской области в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий;

в) заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений ОГБУ «ГАНИ УО» о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;

г) в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений.

III. Состав и порядок работы комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии. Состав комиссии утверждается распорядительным актом ОГБУ «ГАНИ УО».

3.2. Ответственный секретарь комиссии:

а) осуществляет подготовку заседаний комиссии;

б) извещает членов комиссии о дате, времени и месте предстоящих заседаний, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за два рабочих дня до дня заседания;

в) организует в ОГБУ «ГАНИ УО» работу по профилактике коррупционных проявлений;

г) проводит беседы и консультации с работниками архива по вопросам профилактики коррупции в ОГБУ «ГАНИ УО»;

д) запрашивает у работников ОГБУ «ГАНИ УО» информацию и документы, необходимые для проведения Комиссией соответствующих служебных проверок;

е) систематизирует документацию о деятельности комиссии;

ж) осуществляет межведомственное взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, аппаратом Уполномоченного по противодействию коррупции в Ульяновской области;

з) исполняет поручения председателя комиссии, за исключением незаконных.

3.3. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.4. Члены комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

3.5. Каждый член комиссии, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

3.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год.

3.7. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа её членов.

3.8. Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих членов комиссии, и носит рекомендательный характер.