

ЦЕНТР ДОКУМЕНТАЦИИ НОВЕЙШЕЙ ИСТОРИИ

УЛЬЯНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

УЛЬЯНОВСКИЙ ОБКОМ КПСС

Г.Ульяновск

ОБЩЕЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

ФОНД № 8      ОПИСЬ № 95

1991 год

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
		<u>1981 год</u>				
1.		Материал об опыте работы горкомов, райкомов КПСС по приёму в партию и воспитанию молодых коммунистов, повышению активности членов партии ( лекции, реферат)	01.10.	01.10. 48		
		<u>1991 год</u>				
		<u>УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ</u>				
		<i>Протокольный сектор</i>				
2.		Протокол IV пленума обкома КПСС ( 1 экз. ) <i>047</i>	12.03.	12.03. 80		
3.		Протокол IV пленума обкома КПСС ( 2 экз. ) <i>047</i>	12.03.	12.03. 80		
4.		Материалы к протоколу IV пленума обкома КПСС	12.03.	12.03. 88		
5.		Протокол V пленума обкома КПСС ( 1 экз. ) <i>047</i>	23.07.	23.07. 27		
6.		Протокол V пленума обкома КПСС ( 2 экз. ) <i>047</i>	23.07.	23.07. 27		
7.		Материалы к протоколу V пленума обкома КПСС	23.07.	23.07. 9		
8.		Протоколы №№ 14-21 заседаний бюро обкома КПСС (1 экз.) <i>047</i>	08.01.	25.06. 181		

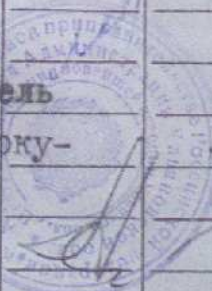
№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
9.		Протоколы №№ 14-21 заседаний бюро обкома КПСС ( 2 экз.) <i>ОЛД</i>	08.01.	25.06.	181	
10.		Протоколы №№ 22-23 заседаний бюро обкома КПСС ( 1 экз.) <i>ОЛД</i>	09.07.	01.08.	38	
11.		Протоколы №№ 22-24 заседаний бюро обкома КПСС ( 2 экз.) <i>ОЛД</i>	09.07.	22.08.	45	
12.		Информационный материал ЦК КПСС о движениях и платформах внутри КПСС	13.08.	16.08.	17	зал
13.		Переписка с ЦК КПСС	15.01.	15.08.	16	зал
14.		Препроводительные на отправленные документы в ЦК КПСС и ЦК компартии РСФСР, академию общественных наук ЦК КПСС	16.01.	26.07.	12	зал
<u>ОТДЕЛ ПО ВОПРОСАМ ПАРТИЙНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, КАДРОВОЙ И ПРАВОВОЙ ПОЛИТИКИ</u>						
15.		Протокол заседания совета секретарей городских парторганизаций Мелекесского района	13.08.	13.08.	1	
16.		Информации райкомов КПСС о мерах по усилению борьбы с преступностью	02.01.	25.02.	10	зал

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
<b>СЕКТОР ЕДИНОГО ПАРТБИЛЕТА И ПАРТСТАТИСТИКИ</b>						
17.		Статистические отчёты о составе областной партийной организации ( форма № 2 )	22.12. 1990г.	16.01. 1991г.	87	
18.		Статистические отчёты о составе областной партийной организации за I полугодие ( форма № 9 )	14.06.	10.07.	38	
19.		Справка о структуре областной парторганизации	01.01. 1990г.	01.07. 1991г.		В читальном зале не берётся
20.		Справки, списки о составе первичных парторганизаций и их структуре по городским и районным парторганизациям области	01.01.	01.01.	83	В читальном зале не берётся
21.		Информации, переданные в ЦК КПСС по выбывшим из партии и приёму в КПСС	01.02.	01.06.	5	В читальном зале не берётся
22.		Справки о качественном составе областной парторганизации, о коммунистах, сдавших свои партбилеты и кандидатские карточки, о количестве коммунистов, исключённых из партии и потерявших партдокументы, о приёме в члены КПСС	01.01.	01.08.	23	В читальном зале не берётся

№№ п/п	Делопр-изводственный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
23.		Списки погашенных партийных документов партийных комитетов	02.01.	09.08.	164	В читальном зале
24.		Списки погашенных партийных документов райкомов КПСС 1	02.01.	07.08.	121	В читальном зале
25.		Списки погашенных партийных документов райкомов КПСС 2	03.01.	15.08.	151	В читальном зале
26.		Списки погашенных партийных документов горкомов, райкомов КПСС	08.01.	14.08.	164	В читальном зале
27.		Список на погашенные партдокументы образца 1973 года на исключенных, умерших и выбывших из членов КПСС 1	21.02.	21.02.	107	В читальном зале
28.		Список на погашенные партдокументы образца 1973 года на исключенных, умерших и выбывших из членов КПСС 2	19.04.	19.04.	76	В читальном зале
29.		Список на погашенные партдокументы образца 1973 года на исключенных, умерших и выбывших из членов КПСС 3	09.07.	09.07.	68	В читальном зале
30.		Книга регистрации учетных карточек членов КПСС	15.10.1990г.	20.08.1991г.	2	В читальном зале
31.		Книга № 1 учета партбилетов образца 1973 года	19.12.1972г.	09.07.1991г.	95	В читальном зале

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
32.		Книга № 3 учёта партбилетов образца 1973 года	02.07.1988г.	31.07.1991г.	27	ый зал ...ется
33.		Книга № 3 лицевых счетов парткомов, райкомов, горкомов КПСС по учёту партийных билетов образца 1973 года	05.01.1973г.	09.07.1991г.	125	ый зал ...ся
34.		Книга № 4 лицевых счетов парткомов, райкомов, горкомов КПСС по учёту партийных билетов образца 1973 года	12.02.1985г.	19.06.1991г.	87	ый зал
35.		Книга № 5 лицевых счетов парткомов, райкомов, горкомов КПСС по учёту партийных билетов образца 1973 года	16.04.1986г.	22.05.1991г.	46	ый зал ...ся
<u>ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ</u>						
36.		Экспресс-информация опроса общественного мнения по предстоящим выборам Президента РСФСР	23.05.	23.05.	7	ый зал ...ся
<u>УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ</u>						
37.		Финансовый отчёт областной партийной организации за первое полугодие	01.01.	30.06.	60	ый зал ...ся

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
38.		Штаты и фонд зарплаты областной парторганизации	08.04.	08.04.	17	зал я
39.		Материалы управления делами обкома КПСС по финансово-хозяйственным вопросам	02.01.	13.08.	144	зал тсЯ
40.		Техпромфинплан издательство "Ульяновская правда"	01.01.	31.12.	54	я
41.		Отчёт о выполнении показателей промфинплана издательства "Ульяновская правда" за первый квартал	01.01.	17.04.	18	я
42.		Отчёт о выполнении показателей промфинплана издательства "Ульяновская правда" за второй квартал	01.04.	24.07.	18	зал я
43.		Акт ревизии финансово-хозяйственной деятельности обкома КПСС	01.01.	30.06.	10	зал тсЯ
44.		Распоряжения и приёме, увольнении и передвижении работников обкома КПСС	02.01.	21.05.	195	зал тсЯ
45.		Распоряжения об увольнении и отпусках работников обкома КПСС (см. отчёт 100 г. 702)	24.05.	25.06.	91	ый зал тсЯ
46.		Распоряжения о приёме, увольнении и передвижении технического персонала гостиницы "Октябрьская"	02.01.	22.08.	43	зал тсЯ

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
47.		Больничные листы работников обкома КПСС	02.01.	18.10.	117	зал ся
48.		Карточки лицевых счетов на работников обкома КПСС (ответственные работники)	01.01.	31.12.	60	зал ля
49.		Карточки лицевых счетов на работников обкома КПСС (технические работники, обслуживающий персонал)	01.01.	31.12.	79	зал ся
<p>Всего в данной описи на 7 листах числится 49 ( сорок девять ) дел.</p>						
<p>Сдала - Зав. отделом обеспечения сохранности, государственного учёта и комплектования документов Центра документации новейшей истории</p>			<p>Л.И. Пономарева</p>			
<p>Приняла - Главный хранитель фондов Центра документации новейшей истории</p>			<p>Л.И. Аннина</p>			
<p>24.03.1993 г.</p>						
<p><i>Всего в данной описи числится 49 (сорок девять) дел.</i></p> <p><i>Л.И. Аннина</i></p> <p><i>24.03.93.</i></p>						



№№ п/п	Делопр- изводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
50.		Карточки лицевых счетов на работников обкома КПСС (общественно-поли- тический центр, контро- льно-ревизионная комис- сия, партархив)	01.01.	31.12.	59	В читс. зал К.З.Е. 1
51.		Карточки лицевых счетов на работников обкома КПСС (автобаза)	01.01.	31.12.	66	В читс. зал К.З.Е. 1
52.		Ведомости на выдачу зара- ботной платы работникам обкома КПСС 1	02.01.	28.03.	254	В читс. зал К.З.Е. 1
53.		Ведомости на выдачу зара- ботной платы работникам обкома КПСС 2	02.04.	28.06.	362	В читс. зал К.З.Е. 1
54.		Ведомости на выдачу за- работной платы работникам обкома КПСС 3	01.07.	30.09.	41	В читс. зал К.З.Е. 1
55.		Ведомости на расчёт ра- ботников обкома КПСС 1	01.07.	26.11.	154	В читс. зал К.З.Е. 1
56.		Ведомости на расчёт ра- ботников обкома КПСС 2	01.10.	19.11.	129	В читс. зал К.З.Е. 1

№№ п/п	Делопр-изводственный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
57.		Ведомости на выдачу заработной платы работникам обкома КПСС ч	01.10.	31.10.	18	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">           Читаль            на бл.         </div>
<p>Всего в данной описи на 2 листах числится 8 (восемь) дел.</p>						
<p>Сдала - Зав. отделом обеспечения сохранности, государственного учёта и комплектования документов Центра</p>						
<p style="text-align: right;">Л.И.Пономарева</p>						
<p>Приняла - Главный хранитель фондов Центра</p>						
<p style="text-align: right;">Л.И.Аннина</p>						
<p style="text-align: center;">7 апреля 1993 года</p>						
<p>Всего в данной описи на 9 листах числится 57 ( пятьдесят семь ) дел.</p>						
<p>Сдала - Зав. отделом обеспечения сохранности, государственного учёта и комплектования документов Центра</p>						
<p style="text-align: right;">Л.И.Пономарева</p>						
<p>Приняла - Главный хранитель фондов Центра</p>						
<p style="text-align: right;">Л.И.Аннина</p>						



**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол экспертно-проверочной комиссии  
 Архивного отдела Ульяновского облисполкома  
 от 25 мая 1993 г. № 5  
 Председатель В.И. Сизов      Секретарь Л.И. Аннина

Всего в данной описи на 9 листах числится 57 ( пятьдесят семь ) дел  
 26 апреля 1993 г. от хрфд

№№ п/п	Делопр-изводительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
58.		Расходные кассовые ордера на выплату лечебных пособий, ведомости на выдачу зарплаты по трудовому соглашению, расчеты, премии, докладные записки для начисления дополнительного заработка бригаде уборщиц, справки на выдачу ежемесячных премий работникам обкома КПСС, списки работников гостиницы "Октябрьская" для премирования.	02.01.	28.06.	191	ЭНЬЙ за Дается
		Всего в данной описи на 1 листе числится 1 (одно) дело.				
		Сдала: Зав. отделом обеспечения сохранности, государственного учета и комплектования документов ЦДНИ	Л. И. ПОНОМАРЕВА			
		Приняла: Главный хранитель фондов ЦДНИ 20.12.93г.	Л. И. АННИНА			
		Всего в данной описи на 10 листах числится 58 (пятьдесят восемь) дел.				
		Зав. отделом обеспечения государственного учета и комплектования документов ЦДНИ	Л. И. ПОНОМАРЕВА			
		Главный хранитель фондов ЦДНИ 20.12.93г.	Л. И. АННИНА			

УТВЕРЖДЕНО  
ЭПК архивного отдела  
администрации  
Ульяновской области  
Протокол от 16.12.93 № 12

Всего в данной описи числится 58 (пятьдесят восемь) дел от 20.12.93г.

Центр документации новейшей истории Ульяновской области

УЛЬЯНОВСКИЙ ОБКОМ КПСС

г. Ульяновск

ОБЩЕЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

ФОНД № 8

ОПИСЬ № 95

за 1966-1991г.г.

дополнительная

## ПРЕДИСЛОВИЕ

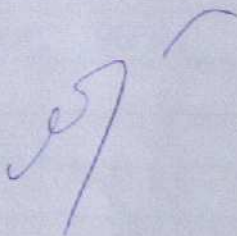
к описи дел постоянного  
хранения фонда № 8 -  
Ульяновского обкома КПСС

Согласно рекомендаций комитета по делам архивов при Правительстве Российской Федерации, одобренных решением ЦЭПК при Роскомархиве (протокол от 20.04.92), раздела 2, пунктов 2.10 (1,2), 2.18 на постоянное хранение отобраны и включены в дополнительную опись № 95 за 1966-1991 годы документы, отражающие вспомогательные функции (хозяйственные, снабженческие) и первичные финансовые документы, характеризующие привилегии партийной номенклатуры (документы о бытовом, медицинском, санаторно-курортном, торговом, жилищно-коммунальном, хозяйственном и ином обслуживании) в количестве 390 дел.

Ранее подобные документы не обрабатывались и на постоянное хранение не принимались, согласно действующим в партийных органах инструкциям по делопроизводству.

5.06.97

Заведующая отделом обеспечения  
сохранности, государственного  
учёта и комплектования докумен-  
тов Центра документации новейшей  
истории Ульяновской области



Л.И. Пономарёва

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
<u>ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ОТДЕЛ</u>						
<u>1966 год</u>						
59.		Проводки по счетам 01, 03-1, 05-1	01.12. 1966г.	01.12. 1989г.	98	
<u>1970 год</u>						
60.		Пенсионные поруче- ния отдела социаль- ного обеспечения на работающих пенсионе- ров обкома КПСС	12.03. 1970г.	17.07. 1984г.	43	
<u>1972 год</u>						
61.		Журнал регистрации распоряжений о приё- ме, увольнении и пе- редвижении техниче- ских работников обко- ма КПСС	05.01. 1972г.	30.12. 1988г.	237	
<u>1973 год</u>						
62.		Инвентарные карточ- ки учёта основных средств в партийных органах области	10.01. 1973г.	18.01. 1985г.	33	
<u>1983 год</u>						
63.		Переписка отдела по работе издательства "Ульяновская правда"	11.05. 1983г.	30.01. 1988г.	233	

№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
		<u>1984 год</u>				
64.		Распоряжения о приёме, увольнении и передвижении технических работников обкома КПСС	03.01. 1984	31.12. 1986г.	41	
65.		Документы проверки производственной и финансово-хозяйственной деятельности издательства обкома КПСС "Ульяновская правда" (акт ревизии, информации управления делами ЦК КПСС, издательства, справка управления делами обкома КПСС	29.02. 1984г.	26.01. 1985г.	31	
66.		Приёмо-сдаточные <sup>документов</sup> акты обкома, райкомов КПСС	25.01. 1984г.	03.01. 1989г.	21	
67.		Кассовые документы отдела: (отчёты, приходно-расходные ордера, заявления, ведомости и другие документы) 1	01.02. 1984г.	29.03. 1984г.	272	
68.		То же 2	01.03.	30.03.	431	
69.		То же 3	02.04.	29.04.	310	

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
70.		Кассовые документы отдела (отчёты, приходно-расходные ордера, заявления, ведомости и другие документы отдела) 4	01.06.	30.06.	317	
71.		То же 5	02.07.	31.07.	284	
72.		То же 6	01.08.	31.08.	267	
73.		То же 7	01.10.	31.10.	407	
74.		То же 8	01.10.	31.10.	384	
75.		То же 9	01.11.	30.11.	324	
76.		То же 10	03.12.	29.12.	324	
		<u>1985 год</u>				
77.		То же 1	02.01.	30.01.	421	
78.		То же 2	01.02.	28.02.	287	
79.		То же 3	01.03.	29.03.	318	
80.		То же 4	01.04.	30.04.	325	
81.		То же 5	02.05.	31.05.	316	
82.		То же 6	03.06.	28.06.	326	
83.		То же 7	01.07.	30.07.	303	
84.		То же 8	01.08.	31.08.	274	



№№ п/п	Делопр- изводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
85.		Кассовые документы отдела (отчёты, при- ходно-расходные ор- дера, заявления, ве- домости и другие до- кументы отдела)	02.09.	30.09.	307	
86.		То же 10	01.10.	31.10.	364	
87.		То же 11	01.11.	29.11.	351	
88.		То же 12	02.12.	30.12.	347	
		<u>1986 год</u>				
89.		Справки, расчёты и заявки к штатам и сметам горкомов и райкомов КПСС	04.06. 1986г.	31.07. 1987г.	228	
90.		Кассовые документы отдела (отчёты, при- ходно-расходные ор- дера, заявления, ве- домости и другие до- кументы отдела)	02.01.	31.01.	274	
91.		То же 2	01.02.	28.02.	341	
92.		То же 3	01.03.	31.03.	294	
93.		То же 4	01.04.	30.04.	390	
94.		То же 5	01.05.	30.05.	353	
95.		То же 6	02.06.	30.06.	328	

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
96.		Кассовые документы отдела (отчёты, при- ходно-расходные ор- дера, заявления, ве- домости и другие до- кументы отдела) 7	01.07.	31.07.	378	
97.		То же 8	01.08.	29.08.	363	
98.		То же 4	01.09.	30.09.	375	
99.		То же 10	03.11	28.11.	360	
100.		То же 11	01.12.	31.12.	462	
101.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориаль- ные ордера № 5,6,8, накопительные ведо- мости, авансовые отчёты и другие до- кументы) 1	07.01. 1986г.	11.02. 1987г.	394	
102.		То же 2	11.11. 1986г.	28.11. 1987г.	334	
103.		То же 3	01.12.	31.12.	361	

№№ п/п	Делопрото- колнственный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
104.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 7, ведомости аналитического учёта расчётов с подотчёт- ными лицами, авансо- вые отчёты и другие документы)	26.12. 1986г.	30.01. 1987г.	283	
		<u>1987 год</u>				
105.		Акты ревизии финан- сово-хозяйственной деятельности город- ских и районных ко- митетов КПСС (Барышский-Новома- лыклинский)	04.03. 1987г.	07.05. 1988г.	190	
106.		Акты ревизии финан- сово-хозяйственной деятельности город- ских и районных комитетов КПСС (Новоспасский-Чер- даклинский), фили- ал Центрального му- зея В.И.Ленина	10.06. 1987г.	08.02. 1988г.	161	

№№ п/п	Делопротокольный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
107.		Акты ревизии финансово-хозяйственной деятельности и ревизионной комиссии городских и районных комитетов КПСС (Барышский-Чердаклинский)	02.04.	08.10.	261	
108.		Инвентаризационные описи и сличительные ведомости материальных ценностей, находящихся на складах финхозотдела обкома КПСС и автогаража	01.10.	01.12.	148	
109.		Кассовые документы отдела (отчёты, приходно-расходные ордера, заявления, ведомости и другие документы)	04.01.	30.01.	447	
110.		То же 2	02.02.	27.02.	317	
111.		То же 3	02.03.	30.03.	408	
112.		То же 4	01.04.	30.04.	366	
113.		То же 5	04.05.	29.05.	398	
114.		То же 6	01.06.	30.06.	571	
115.		То же 7	01.07.	31.07.	309	
116.		То же 8	03.08.	31.08.	344	

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
117.		Кассовые документы отдела (отчёты, при- ходно-расходные ор- дера, заявления, ве- домости и другие документы) 9	01.09.	30.09.	322	
118.		То же 10	01.10.	30.10.	397	
119.		То же 11	02.11.	30.11.	404	
120.		То же 12	01.12.	18.12.	154	
121.		То же 13	21.12.	31.12.	309	
122.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориаль- ные ордера № 2-4, накопительные ведо- мости, платёжные по- ручения и другие документы) 1	30.01.	29.05.	300	
123.		То же 2	02.01.	30.12.	301	
124.		То же 3	02.02.	27.02.	289	
125.		То же 4	13.02.	30.03.	321	
126.		То же 5	24.03.	28.04.	327	
127.		То же 6	27.07.	31.08.	291	
128.		То же 7	27.08.	30.09.	308	

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
129.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориаль-ные ордера № 2-4, на-копительные ведомос-ти, платёжные поручения и другие документы)	12.08.	31.12.	484	
130.		То же	24.09.	30.10.	275	
131.		То же	02.11.	30.11.	344	
132.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера № 2, 4, нако-пительные ведомости, платёжные поручения, требования и другие документы)	07.06.	30.06.	326	
133.		То же	24.06.	30.07.	303	
134.		То же	11.12. 1987г.	29.01. 1988г.	263	
135.		То же	29.12. 1987г.	29.12. 1988г.	305	

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
136.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера № 5,6,8, нако-пительные и расчётно-платёжные ведомости и другие документы)	02.02.	27.02.	351	
137.		То же 2	02.03.	31.03.	353	
138.		То же 3	03. 04	30.04.	416	
139.		То же 4	02.06.	30.06.	445	
140.		То же 5	10.06.	04.11.	376	
141.		То же 6	02.07.	30.07.	396	
142.		То же 7	01.07.	05.09.	299	
143.		То же 8	05.08.	30.09.	338	
144.		То же 9	09.09.	31.12.	385	
145.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальный ордер № 7, ведомости аналитического учёта расчётов с подотчет-ными лицами, авансо-вые отчёты и другие документы) 1	21.01.	04.03.	471	

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
146.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальный ордер № 7, ведомости аналитического учёта расчетов с подотчёт-ными лицами, авансо-вые отчёты и другие документы) 2	23.01.	31.03.	528	
147.		То же 3	30.03.	01.06.	379	
148.		То же 4	01.04.	28.04.	391	
149.		То же 5	19.05.	30.06.	504	
150.		То же 6	10.06.	03.09.	484	
151.		То же 7	01.07.	31.07.	403	
152.		То же 8	23.07.	30.10.	424	
153.		То же 9	20.08.	30.09.	397	
154.		То же 10	09.10.	30.11.	475	
155.		То же 11	09.11.	31.12.	452	



№ п/п	Делопр- изводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
156.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 9, накопи- тельные ведомости, материальные отчёты и другие документы)	30.07.	02.09.	199	
157.		То же 2	01.07.	31.07.	259	
158.		То же 3	14.08.	31.10.	259	
159.		То же 4	01.10.	30.11.	348	
160.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 9, 10, нако- пительные ведомости, материальные отчёты и другие документы)	01.05.	31.05.	325	
161.		То же 2	09.05.	27.10.	292	
162.		То же 3	28.08.	06.10.	313	
163.		То же 4	01.12.	31.12.	379	

№№ п/п	Делопрото- колный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
164.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера №9,10,11,13, накопительные ведо- мости, материальные отчёты и другие документы)	05.01.	20.02.	524	
165.		То же 1	01.02.	27.02.	486	
166.		То же 3	01.03.	30.03.	464	
167.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела ( мемориаль- ные ордера № 9,10, 11,13,14, накопи- тельные ведомости, материальные отчёты и другие документы)	01.04.	29.04.	613	
168.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориаль- ные ордера № 10,11, 13, накопительные ведомости, акты-от- чёты и другие доку- менты)	22.06.	31.07.	196	
169.		То же 2	24.07.	04.09.	209	
170.		То же 3	23.09.	08.12.	221	

№№ п/п	Делопр-изводительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
171.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № II-14, спра- вки, акты, счета, списки литературы и другие документы)	30.06.	06.10.	360	
172.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера №13,14,15, справки, авансовые отчёты и другие до- кументы)	03.06.	30.06.	332	
173.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориаль- ный ордер № 15, спра- вки, списки, извеще- ния, акты, расшифров- ки и другие докумен- ты)	16.07. 1987г.	11.01. 1988г.	230	
174.		Оборотная ведомость по счетам 01.03, 05 I 08 I, 13 I, 32, 34, 36, 40-43, 50-52	01.01. 1987г.	01.01. 1988г.	97	

№№ п/п	Делопр- изводства- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
175.		Проводки по счетам 03-1, 05-1, 15, 16, 47, 49, 67, 83	01.01.	01.12.	127	
176.		Оборотная ведомость по счетам 04-0, 07-0, 04-1	01.01. 1987г.	01.01. 1988г.	125	
177.		Проводка по счетам 08-0, 06-08, 13-1, 32, 34-35, 36-1,2, 36-6,7, 40, 41	01.01.	01.12.	142	
178.		Оборотная ведомость по счёту 13-0	01.01. 1987г.	01.01. 1988г.	62	
179.		Оборотная ведомость по счетам 15-16, 47, 49, 60-0, 70, 75-76, 80-86, 88-89	01.01. 1987г.	01.01. 1988г.	134	
180.		Оборотная ведомость по счетам № 21, 23, 25, 90, 91	01.01. 1987г.	01.01. 1988г.	31	
181.		Оборотная ведомость по счёту № 24	01.01.	01.01.	38	
182.		Проводка по счетам № 42, 43, 50, 52, 62- -1,2,3, 64, 66,69,70	01.01.	01.12.	142	
183.		Проводка по счёту № 48	01.01.	01.12.	104	

№№ п/п	Делопр-изводительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
184.		Проводки по счетам № 60-0,1,2, 61-1,2	01.01.	01.12.	99	
185.		Проводки по счетам № 75,76,80-0,1, 81-0,1, 82-0,1,86, 87, 88-1,2,2а,4,5,88	01.01.	01.12.	107	
186.		Оборотная ведомость по счёту № 20, 27 (ремонтно-строитель- ные материалы)	01.01. 1987г.	01.01. 1988г.	72	
187.		Оборотная ведомость по счёту № 22	01.01. 1987г.	01.01. 1988г.	71	
188.		Оборотная ведомость по счёту № 48	01.01. 1987г.	01.01. 1988г.	77	
189.		Оборотная ведомость по товарно-материаль- ным счетам	01.01. 1987г.	01.01. 1988г.	III	
		<u>1988 год</u>				
190.		Распоряжения по от- делу обкома КПСС о проведении инвента- ризации материальных ценностей, находя- щихся на складах финхозотдела и авто- гаража обкома КПСС	01.10.	01.11.	157	

№№ п/п	Делопр- изводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
191.		Сводные отчёты го- родских, районных парторганизаций Ф.3,4  Карточка учёта уплаты членс- ких взносов Ф.6	01.01. 1988г.	01.01. 1989г.	142	
192.		Кассовая книга обкома КПСС	19.10. 1987г.	21.07. 1988г.	100	
193.		Кассовые документы отдела (отчёты, при- ходные и расходные ордера, заявления, ведомости и другие документы)	04.01.	29.01.	309	
194.		То же 2	01.02.	29.02.	315	
195.		То же 3	01.03.	31.03.	365	
196.		То же 4	01.04.	29.04.	363	
197.		То же 5	03.05.	31.05.	446	
198.		То же 6	01.06.	30.06.	484	
199.		То же 7	01.07.	29.07.	443	
200.		То же 8	01.08.	31.08.	423	
201.		То же 9	01.09.	30.09.	442	
202.		То же 10	03.10.	31.10.	438	

№№ п/п	Делопр-изводительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
203.		Кассовые документы отдела (отчёты, расходно-приходные ордера, заявления, ведомости и другие документы)	01.II.	30.II.	496	
204.		То же	01.I2.	31.I2.	409	
205.		Бухгалтерские документы кассово-мемориального характера отдела (мемориальные ордера № 2-4, накопительные ведомости, платёжные поручения и требования и другие документы)	01.01.	31.03.	370	
206.		То же	17.03.	29.04.	357	
207.		То же	26.04.	30.05.	300	
208.		То же	01.06.	30.06.	363	
209.		То же	01.07.	29.07.	285	
210.		То же	22.07.	30.08.	375	
211.		То же	26.08.	30.09.	376	
212.		То же	21.09.	30.10.	340	
213.		То же	23.09.	30.11.	323	
214.		То же	19.09.	29.12.	503	

№№ п/п	Делопр-изводительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
215.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 2-4, нако- пительные ведомости, платёжные поручения и требования и другие документы)	06.12.	31.08. 1988г. 1989г.	358	
216.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 5, 6, 8, накопительные и рас- чётно-платёжные ве- домости, отчеты и другие документы)	15.01.	29.02.	383	
217.		То же 2	08.02.	29.04.	326	
218.		То же 3	05.04.	30.05.	357	
219.		То же 4	28.04.	28.06.	429	
220.		То же 5	01.07.	30.07.	382	
221.		То же 6	04.09.	30.09.	319	
222.		То же 7	01.12.	30.12.	412	



№№ п/п	Делопр-изводительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
223.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального хара-отдела (мемориальные ордера № 5,6,8,11, 13, накопительные ведомости, платёжные требования и другие документы)	04.01.	29.01.	455	
224.		То же 3	01.03.	31.03.	504	
225.		То же 2	02.08.	30.08.	500	
226.		То же 4	01.11.	30.11.	450	
227.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальный ордер № 7, накопи-тельные ведомости, авансовые отчёты и другие документы)	04.01.	29.01.	328	
228.		То же 2	09.02.	29.02.	426	
229.		То же 3	01.03.	04.04.	431	
230.		То же 4	01.04.	29.04.	536	
231.		То же 5	20.04.	31.05.	588	
232.		То же 6	03.05.	02.08.	379	
233.		То же 4	02.06.	30.06.	423	

№№ п/п	Делопр- наводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
234.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 7, ведомости аналитического учёта расчётов с подотчёт- ными лицами и другие документы) 8	13.06.	31.07.	328	
235.		То же 9	19.07.	30.08.	451	
236.		То же 10	01.09.	30.09.	549	
237.		То же 11	27.09.	03.11.	377	
238.		То же 12	26.10.	30.11.	478	
239.		То же 13	01.12.	30.12.	435	
240.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 9, накопи- тельные ведомости, материальные отчёты и другие документы)	01.01.	04.01.	428	
241.		То же 2	01.04.	30.04.	322	
242.		То же 3	01.05.	30.05.	353	

№ п/п	Долгопродолжительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
243.		Бухгалтерские документы кассово-мемориального характера отдела (мемориальные ордера № 9,10, накопительные ведомости, материальные отчёты и другие документы	02.01.	29.01.	386	
244.		Бухгалтерские документы кассово-мемориального характера отдела (мемориальные ордера № 9,10,13, накопительные ведомости, материальные отчёты и другие документы)	12.01.	08.03.	426	
245.		То же 1	28.01.	05.04.	350	
246.		То же 3	01.06.	30.06.	298	
247.		То же 4	03.06.	31.07.	395	
248.		То же 5	01.08.	31.08.	338	
249.		То же 6	01.09.	30.09.	354	
250.		То же 7	03.10.	31.10.	327	
251.		То же 8	27.10.	31.12.	454	
252.		То же 9	01.11.	29.11.	404	

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
253.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (Мемориальные ордера № 10-14, 16, 17, 19, накопительные ведомости, акты и другие документы)	20.01.	11.03.	372	
254.		То же	15.03.	06.06.	224	
255.		То же	05.04.	12.05.	205	
256.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера № 11а, 13, 14, 16, накопительные ведомости, акты, спра-вки и другие документы)	18.05.	07.07.	344	
257.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера № 11, 13, 15, справки, акты, счета, накладные, путевые листы, сводки, заяв-ления и другие доку-менты)	02.08.	30.09.	399	

№№ п/п	Делопр-изводительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
258.		Бухгалтерские документы кассово-мемориального характера отдела (мемориальные ордера № 11, 15, перечни, справки, списки, расшифровки, извещения и другие документы)	30.06.	13.07.	239	
259.		Бухгалтерские документы кассово-мемориального характера отдела (мемориальные ордера № 11-19, справки, перечни, счета, накладные, квитанции и другие документы)	01.11.	30.12.	325	
260.		Проводки по счетам №№ 02, 03, 05, 06	01.01.	31.12.	77	
261.		Проводки по счетам № 07, 08, 13	01.01.	31.12.	79	
262.		Проводка № 7, расчётно-платёжные ведомости, больничные листы, таблицы учёта рабочего времени, сведения на экскурсоводов, квитанции БММТ "Спутник"	06.01.	04.08.	125	

№№ п/п	Делопр- изводства- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
263.		Проводки по счетам № 80-0 по 89	01.01.	31.12.	90	
264.		Проводки по счетам № 15,16,47,49,67,83	01.01.	31.12.	108	
265.		Проводки по счетам № 32,34-36,40-43, 50,52	01.01.	31.12.	146	
266.		Проводки по счетам № 54 от А до К	01.01.	31.12.	122	
267.		Проводка по счету № 48	01.01. 1988г.	01.01. 1989г.	106	
268.		Карточки № 60-01,2	01.01.	31.12.	64	
269.		Проводки по счетам № 66,69,70,75,76	01.01.	31.12.	54	
270.		Оборотная ведомость по счетам 01,03, 05-1,06-1,07-1,08-1, 13-1,32,34-36,40-42, 43,50-52	01.01. 1988г.	01.01. 1989г.	99	
271.		Оборотная ведомость по счетам 03-0,04-0, 05-07-0	01.01. 1988г.	01.01. 1989г.	128	
272.		Оборотная ведомость по счету 13-0	01.01. 1988г.	01.01. 1989г.	76	

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
273.		Оборотная ведомость по счёту № 20. Ремонтно-строительные материалы. Обком КПСС	01.01. 1988г.	01.01. 1989г.	44	
274.		Оборотная ведомость по счёту № 22	01.01. 1988г.	01.01. 1989г.	58	
275.		Оборотная ведомость по счёту № 24	01.01. 1988г.	01.01. 1989г.	23	
276.		Оборотная ведомость по счёту № 26	01.01. 1988г.	01.01. 1989г.	80	
277.		Оборотная ведомость по счёту № 26 ГАЗ-24 по счетам №21, 23, 25, 27, 90, 91 <u>УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ</u> <u>1989 год</u>	01.01. 1988г.	01.01. 1989г.	68	
278.		Переписка с управлением делами ЦК КПСС	24.01.	24.01.	3	
279.		Переписка с управлением делами ЦК КПСС по вопросам взаимного расчёта по оплате расходов по содержанию слушателей ВПШ и зарубежных делегаций и по другим вопросам	24.01. 1989г.	24.12. 1990г.	97	

№ п/п	Делопронумерованный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
280.		Переписка с управлением делами ЦК КПСС по вопросам финансово-хозяйственной деятельности обкома КПСС	28.02.	19.12.	22	
281.		Сводные отчёты городских и районных партийных организаций, форма № 4, Карточки учёта уплаты членских взносов Ф. № 6	12.01. 1989г.	18.01. 1990г.	141	
282.		Кассовая книга обкома КПСС	22.07. 1988г.	04.05. 1989г.	100	
283.		Журнал регистрации путёвок в санатории и дома отдыха	07.01. 1988г.	31.12. 1989г.	51	
284.		Списки лиц, прикрепленных на медицинское обслуживание к областной больнице № 2	01.01.	30.12.	74	
285.		Списки технических работников управления делами обкома КПСС	01.01.	31.12.	5	
286.		Кассовые документы отдела (отчёты, приходно-расходные ордера, заявления, ведомости и другие документы)	02.01.	31.01.	443	



№№ п/п	Делопр- изводства- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
287.		Кассовые документы отдела (отчёты, рас- ходные ордера, заяв- ления, ведомости и другие документы) <sup>2</sup>	01.02.	28.02.	496	
288.		То же <sup>3</sup>	01.03.	30.03.	464	
289.		То же <sup>4</sup>	03.04.	28.04.	448	
290.		То же <sup>5</sup>	03.05.	31.05.	476	
291.		То же <sup>6</sup>	01.06.	30.06.	544	
292.		То же <sup>7</sup>	14.07.	29.09.	335	
293.		То же <sup>8</sup>	02.10.	31.10.	398	
294.		То же <sup>9</sup>	01.11.	30.11.	362	
295.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № I, накопи- тельные ведомости, отчёты, приходно- расходные ордера и другие документы) <sup>1</sup>	03.07.	31.07.	423	
296.		То же <sup>2</sup>	01.08.	31.08.	462	

№№ п/п	Делопрото- колный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
297.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориаль- ный ордер № 1, нако- пительные ведомости, отчёты кассира, приходно-расходные ордера и другие документы) 3	01.12.	29.12.	439	
298.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 2, накопи- тельные ведомости, платёжные поручения и требования и дру- гие документы)	28.06.	31.07.	352	
299.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориаль- ные ордера № 2-4, накопительные ведо- мости, платёжные поручения и требо- вания и другие до- кументы) 1	27.01.	27.02.	342	

№№ п/п	Делопр-изводительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
300.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 2-4, нако- пительные ведомости, платёжные поручения и требования и дру- гие документы) 2	21.02.	29.03.	382	
301.		То же 3	20.03.	28.04.	341	
302.		То же 4	25.04.	31.05.	337	
303.		То же 5	01.06.	30.06.	392	
304.		То же 6	18.08.	30.09.	389	
305.		То же 7	11.09.	31.10.	356	
306.		То же 8	25.10.	30.11.	374	
307.		То же 9	24.11.	29.12.	461	
308.		То же 10	23.12.	30.01.	301	
			1989г.	1990г.		
309.		То же 11	19.12.	30.01.	301	
			1989г.	1990г.		
309 <sup>д</sup>		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 5,6,8, на- копительные ведомо- сти и другие доку- менты) 1	02.01.	30.01.	362	

№№ п/п	Делопр- иаводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
310.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 5,6,8, на- копительные ведомос- ти и другие докумен- ты) 2	17.01.	28.02.	314	
311.		То же 3	01.03.	28.03.	266	
312.		То же 4	20.03.	29.04.	354	
313.		То же 5	03.05.	31.05.	309	
314.		То же 6	19.05.	08.10.	239	
315.		То же 7	01.06.	30.06.	363	
316.		То же 8	19.06.	31.07.	380	
317.		То же 9	13.07.	31.08.	426	
318.		То же 10	25.07.	30.11.	340	
319.		То же 11	08.08.	01.11.	409	
320.		То же 12	30.10.	08.01.	282	
			1989г.	1990г.		
320,а"		То же 13	14.09.	31.10.	506	

№№ п/п	Делопр-изводительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
321.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальный ордер № 7, ведомости аналитического учёта расчётов с подотчёт-ными лицами, авансо-вые отчёты и другие документы) 1	02.01.	30.01.	437	
322.		То же 2	20.01.	28.02.	357	
323.		То же 3	02.03.	30.03.	220	
324.		То же 4	16.03.	26.04.	349	
325.		То же 5	27.03. 1989г.	02.01. 1990г.	264	
326.		То же 6	03.05.	30.05.	187	
327.		То же 7	01.06.	29.06.	134	
328.		То же 8	20.06.	29.09.	195	
329.		То же 9	31.07.	31.08.	161	
330.		То же 10	25.08.	02.11.	220	
331.		То же 11	27.12.	31.01.	257	
332.		То же 12	19.10.	30.11.	218	

№№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
333.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальный ордер № 9, накопи-тельные ведомости, ма-териальные отчёты и другие документы) /	01.02.	28.02.	308	
334.		То же 2	01.03.	30.03.	275	
335.		То же 3	01.04.	27.04.	279	
336.		То же 4	04.05.	31.05.	259	
337.		То же 5	01.06.	30.06.	294	
338.		То же 6	23.08. 1989г.	06.01. 1990г.	297	
339.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера № 9,10,13, накопительные ведо-мости, материальные отчёты и другие до-кументы) /	01.01.	31.01.	340	
340.		То же 2	01.07.	31.07.	352	
341.		То же 3	01.08.	31.08.	488	

№ п/п	Делопр- изводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
342.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 9, 10, 11, 13, 14, 15,, накопитель- ные ведомости, мате- риальные отчёты, ави- зо-накладные, заявки, доверенности, отчёты, акты и другие доку- менты)	06.03.	06.10.	395	
343.		То же 2	01.10.	30.10.	535	
344.		То же	01.11.	30.11.	510	
345.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 10, 11, 13, накопительные ведомос- ти, авизо-накладные и другие документы)	13.01.	29.04.	268	
346.		То же 2	07.02.	28.02.	185	
347.		То же 3	03.03.	31.03.	216	
348.		То же 4	19.04.	31.05.	229	
349.		То же 5	18.06.	16.07.	183	
350.		То же 6	29.11.	28.02.	195	
351.		То же 7	01.06.	30.06.	201	

№№ п/п	Делопр-изводительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
352.		Бухгалтерские документы кассово-мемориального характера отдела (Мемориальные ордера № 10, 13-19, справки, акты, списки литературы и другие документы)	01.12.	29.12.	357	
353.		То же ✓	31.05.	12.07.	204	
354.		Проводка по счетам № 05-07(1), 08-0, 1, 13-1	01.01.	31.12.	154	
355.		Проводка по счетам № 15, 16, 47, 49 финхозотдела	01.01.	31.12.	61	
356.		Проводка по счетам 32, 34, 36, 40-43, 50-52	01.01.	31.12.	139	
357.		Проводка по счету № 48	01.01.	31.12.	135	
358.		Проводка по счету № 54 (от А до Л)	01.01.	31.12.	108	
359.		Проводка по счету № 54 (от М до Я)	01.01.	31.12.	131	



№№ п/п	Делопр- изводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
360.		Проводка по счетам № 60-62, 64	01.01.	31.12.	130	
361.		Проводка по счетам 61-0, 1, 2, а; 62-0, 1; 64, 65	01.01. 1988г.	01.01. 1989г.	80	
362.		Проводка по счетам № 66, 67, 69, 70, 75, 76	01.01.	31.12.	77	
363.		Проводка по счетам 80-81-0, 1, а-0; 82-0, 1; 83, 86, 87, 88-1, 2, 2а, 4, 5, 89	01.01.	31.12.	100	
364.		Оборотная ведомость по счетам 01, 03, 05-8-1, 13-1, 32, 34, 36, 40-43, 50-52	01.01.	01.01.	97	
365.		Оборотная ведомость сч. 03, 05, 06, 07, 13	01.01.	01.01.	63	

№ п/п	Делопр- изводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
366.		Оборотная ведомость по счетам: 03-0, 04-0, 04-1, 05-0, 06-0, 07-0	01.01. 1989г.	01.01. 1990г.	119	
367.		Оборотная ведомость по счетам: 5, 16, 47, 49, 60-0, 61, 62-0, 64-70, 75, 76, 80-86, 88, 89	01.01.	01.01.	132	
368.		Оборотная ведомость по счету 13-0	01.01. 1989г.	01.01. 1990г.	61	
369.		Оборотная ведомость по счетам 15, 6, 47, 49, 60-0, 61, 62-0, 64-70, 80-86, 88, 89	01.01. 1989г.	01.01. 1990г.	128	
370.		Оборотная ведомость по счетам № 20, 22, обком КПСС	01.01. 1989г.	01.01. 1990г.	76	
371.		Оборотная ведомость по счетам № 21, 23- 25, 27, 90, 91	01.01. 1989г.	01.01. 1990г.	73	
372.		Оборотная ведомость по счету № 26	01.01. 1989г.	01.01. 1990г.	112	
373.		Оборотная ведомость по счету № 48	01.01. 1989г.	01.01. 1990г.	77	

№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
		<u>1990 год</u>				
374.		Переписка управле- ния делами с орга- нами и другими ор- ганизациями по фи- нансово-хозяйствен- ным вопросам	09.01.	19.12.	118	
375.		Переписка обкома КПСС с Управлением делами ЦК КПСС по финансово-хозяйст- венным вопросам	08.01. 1990г.	25.01. 1991г.	62	
376.		Информационное пи- сьмо управления де- лами обкома КПСС о создании комиссии по привилегиям использования слу- жебного транспорта автобазы обкома КПСС	20.03.	20.03.	1	
377.		Кассовая книга	05.05. 1989г.	21.03. 1990г.	102	
378.		Акт об уничтожении документальных ма- териалов управления делами обкома КПСС	05.09.	12.10.	4	

№ п/п	Делопрото- наводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
379.		Кассовые документы отдела (платежные требования и пору- чения, реестры, заяв- ки и извещения)	03.01.	29.12.	18	
380.		Кассовые документы отдела (отчёты, при- ходно-расходные кас- совые ордера, заяв- ления, ведомости и другие документы)	02.04.	30.04.	562	
381.		То же	03.05.	31.05.	474	
382.		Кассовые документы отдела (отчёты, при- ходно-расходные ор- дера, заявления, ве- домости и другие до- кументы)	01.06.	29.06.	484	
383.		То же	02.07.	31.07.	530	
384.		То же	01.08.	31.08.	515	
385.		То же	03.09.	28.09.	431	
386.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 1, накопи- тельные ведомости, приходно-расходные ордера, заявления и другие документы)	02.01.	31.01.	365	

№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
387.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальный ордер № 1, накопи-тельная ведомость, отчёты, приходно-расходные ордера, заявления и другие документы) 2	01.02.	28.02.	352	
388.		То же 3	01.03.	30.03.	412	
389.		То же 4	01.10.	31.10.	466	
390.		То же 5	01.11.	30.11.	415	
391.		То же 6	03.12.	31.12.	520	
392.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера №№ 1, 3, 4, 5, 6, накопительные vedo-мости, отчёты, пла-тежные поручения и другие документы)	26.02.	09.07.	327	
393.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальный ордер № 2, накопи-тельные ведомости, платёж-ные поручения, заявле-ния и другие документы) 1	23.01.	29.06.	239	
393а		То же 2	08.10.	29.12.	419	

№ п/п	Делопр- изводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
394.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 2-4, нако- пительные ведомости, платёжные поручения, счета и другие доку- менты)	26.01.	28.02.	343	
395.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 2, 8, 15, нако- пительные ведомости, счета и другие доку- менты)	07.02.	06.08.	34	
396.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 3, 4, 5, 6, 8, накопительные веде- мости, платёжные поручения, отчёты, заявления и другие документы)	26.11.	31.12.	173	
397.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 3, 6, 10, на- копительные ведомо- сти, счета-фактуры, накладные и другие документы)	21.12. 1990г.	11.02. 1991г.	94	

№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
398.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера № 3,6,10,13, накопительные ведомости, счета-фактуры, накладные и другие документы)	26.12.	30.07.	101	
399.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера № 5-6,8, накопительные ведомости, отчёты и другие доку-менты)	02.01.	30.01.	331	
400.		То же <i>2</i>	02.01.	27.02.	275	
401.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера № 6,9,13, на-копительные ведомости, счета-фактуры, товар-но-транспортные нак-ладные и другие доку-менты)	16.07.	31.08.	158	

№ п/п	Делопр-изводительный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
402.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 7, накопи- тельные ведомости, авансовые отчёты и другие документы)	31.05.	29.06.	231	
403.		То же 2	04.09.	28.09.	210	
404.		То же 3	01.10.	31.10.	378	
405.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 8, накопи- тельные ведомости, отчёты, кассовые ор- дера и другие доку- менты)	04.09.	28.09.	102	
406.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 8,10,11,13, 14,16, накопительные ведомости, отчёты, кассовые ордера и другие документы)	30.01.	29.06.	215	



№ п/п	Делопр- изводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
407.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 9, накопи- тельные ведомости, материальные отчёты, авизо-накладные и другие документы)	05.01.	05.03.	254	
408.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 9-10, 13, накопительные ведо- мости, материальные отчёты, авизо-нак- ладные и другие до- кументы)	02.01.	30.01.	457	
409.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 10, накопи- тельные ведомости, акты, доверенности, заявки, заявления и другие документы)	16.04.	31.08.	221	

№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
410.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера № 11,12,14,15, 17,19, перечни доку-ментов, справки, ак-ты и другие документы)	17.01.	29.12.	55	
411.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальный ордер № 13, накопи-тельные ведомости, сводки, заявления, справки и другие документы)	22.08.	31.01.	284	
412.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальный ордер № 16, списки, заявки, доверенности, авансовый отчет и другие документы)	12.07.	28.12.	159	
413.		Оборотные ведомости по товарно-матери-альным счетам	01.01.	01.01.	165	
414.		Оборотная ведомость по счетам 01,03,05-8(1),13-1, 32,34, 35,40 43,50 52	01.01.	01.01.	99	
			1990г.	1991г.		

№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
415.		Оборотная ведомость по счетам 15,16,47, 49,60-0,61,62-0,64, -70,75,76,80-86, 88,89	01.01.1990г.	01.01.1991г.	103	
416.		Оборотная ведомость по счетам 15,16,47-49,60-0,61, 62-0, 64-70,75,76,80,86, 88,89	01.01.	31.12.	100	
417.		Оборотная ведомость по счетам №20,22, 24	01.01.1990г.	31.12.1991г.	87	
418.		Оборотная ведомость по счетам №21,23, 25,27,90,91	01.01.	01.01.	53	
419.		Оборотная ведомость по счёту № 26	01.01.	01.01.	121	
420.		Оборотная ведомость по счёту № 48	01.01.	31.12.	73	
		<u>1991 год</u>				
421.		Книга регистрации приёма трудящихся	06.01.1986г.	20.05.1991г.	40	
422.		Книга журнал-главная обкома КПСС	01.01.	01.08.	64	

№ п/п	Делопр- изводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
423.		Кассовая книга обкома КПСС	22.03. 1990г.	05.03. 1991г.	102	
424.		Кассовая книга обкома КПСС	13.07. 1990г.	30.11. 1991г.	101	
425.		Журнал по учёту пу- тёвок курортного лечения	01.01. 1990г.	31.12. 1991г.	55	
426.		Акт об уничтожении документальных мате- риалов управления делами обкома КПСС	18.03.	28.11.	5	
427.		Кассовые документы отдела (отчёты, при- ходно-расходные ор- дера, заявления, ве- домости и другие до- кументы)	02.01.	31.01.	350	
428.		То же 2	03.06.	28.06.	470	
429.		То же 3	01.08.	30.11.	376	
430.		То же 4	03.01.	31.07.	228	
431.		То же 5	20.05.	12.11.	52	
432.		То же 6	02.07.	20.07.	77	

№ п/п	Делопр- изводствен- ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
433.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 1, накопи- тельная ведомость, отчёты кассира, при- ходно-расходные ор- дера, заявления и другие документы) /	01.02.	28.02.	341	
434.		То же 2	01.03.	29.03.	383	
435.		То же 3	01.04.	29.04.	398	
436.		То же 4	05.05.	31.05.	364	
437.		То же 5	26.07.	26.07.	12	
438.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальный ордер № 2, накопи- тельные ведомости, платёжные требования, поручения и другие документы)	28.03.	31.07.	222	
439.		Бухгалтерские доку- менты кассово-мемо- риального характера отдела (мемориальные ордера № 2-4, нако- пительные ведомости, платёжные поручения и другие документы)	18.07.	15.11.	211	

№ п/п	Делопр-изводствен-ный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
440.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера № 3-5, нако-пительные ведомости, платёжные поручения и другие документы)	09.07.	30.07.	147	
441.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальные ордера № 6,7, нако-пительные ведомости, авансовые отчёты, заявления и другие документы)	09.03.	16.08.	128	
442.		Бухгалтерские доку-менты кассово-мемо-риального характера отдела (мемориальный ордер № 9, накопи-тельные ведомости, отчёты, заявления и другие документы)	02.01.	31.01.	194	
443.		То же 2	29.04.	30.06.	177	
444.		Оборотная ведомость по счетам 01,03,05-08(1),13-1,32,34-36,40-43,50-52	01.01.	01.04.	62	

№№ п/п	Делопротоколный №	Заголовок дела	Начато	Окончено	Кол-во листов	Отметки
445.		Оборотные ведомости финхозотдела	01.01. 1991г.	01.01. 1992г.	89	

Всего в данной описи на 50 листах числится  
390 (триста девяносто) дел.

Сдала: Заведующая отделом  
обеспечения сохранно-  
сти, госучёта и комплек-  
тования документов Центра  
документации новейшей  
истории Ульяновской области

Л.И. Пономарёва

Приняла: Главный хранитель фон-  
дов Центра документа-  
ции новейшей истории  
Ульяновской области

Л.И. Аннина

12.06.97г.

л.л. 309, 320, 393 - под литерой "А"

УТВЕРЖДЕНО  
ЭПК архивного отдела  
администрации  
Ульяновской области  
Протокол от 11.06.97 № 6  
- 375 дел.

2) Всего в записной описи  
на 60 листах числится  
448 (четыреста сорок  
восемь) дел.  
23.07.97г.

УТВЕРЖДЕНО  
ЭПК архивного отдела  
администрации  
Ульяновской области  
Протокол от 23.07.97 № 7

- 15 (пятнадцать) дел.  
Итого числится 375 (триста семьдесят  
пять) дел. 23.07.97г.

1) Всего в записной  
описи числится  
390 (триста девяносто)  
дел.  
23.07.97г.